



## AVISO DE PRIVACIDADE

### TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS DE PROFISSIONAIS DE SAÚDE

Na qualidade de responsável pelo tratamento de dados pessoais, a **SERVIER Portugal – Especialidades Farmacêuticas, Lda.** (a “SERVIER”), recolhe e trata dados pessoais de profissionais de saúde (nesse contexto, titulares dos dados) com base no seu interesse legítimo de promoção dos seus produtos com base em informação médica relevante, e mediante o prévio consentimento do titular dos dados pessoais, quando aplicável, assim como para cumprir as suas obrigações jurídicas relacionadas com farmacovigilância e transparência.

Em certos casos (por exemplo, quando visita as instalações da SERVIER), os seus dados pessoais podem também ser tratados no âmbito da gestão da segurança. E, relativamente aos profissionais de saúde que celebrem contratos com a SERVIER no âmbito das atividades profissionais que desenvolvem, a licitude do tratamento dos seus dados pessoais pela SERVIER assentará na execução e gestão das relações contratuais em causa.

Os seus dados pessoais recolhidos e tratados pela SERVIER, diretamente ou recorrendo a bases de dados organizadas por terceiros com informação sobre profissionais de saúde, são o nome, endereço de e-mail e o n.º de telefone, podendo também incluir os seguintes:

- (i) n.º de identificação fiscal;
- (ii) especialidade médica;
- (iii) identificação das entidades prestadoras de cuidados de saúde em que exercem a sua atividade, e cargo desempenhado;
- (iv) atividade clínica e áreas terapêuticas;
- (v) local de trabalho e contactos;
- (vi) ano de licenciatura;
- (vii) habilitações, experiência e interesses;
- (viii) n.º de registo junto da respetiva ordem profissional;
- (ix) identificação de conta bancária da titularidade do profissional de saúde.

O tratamento dos seus dados pessoais pela SERVIER visa a prossecução das seguintes finalidades:



- Gestão da divulgação de informação médica;
- Gestão da comunicação, das relações externas e das atividades promocionais (contactos com profissionais de saúde);
- Gestão e desenvolvimento de relações contratuais (incluindo de consultoria, integração em conselhos consultivos ou a prestação de serviços de e-learning);
- Para envio de informações/convites sobre eventos e iniciativas promovidas ou patrocinadas pela SERVIER;
- Utilização de serviços digitais disponibilizados pela SERVIER (com a inclusão de dados de registo em websites ou plataformas geridas pela SERVIER);
- Atividades de gestão das relações com profissionais de saúde no âmbito de estudos clínicos, atividades de farmacovigilância, e de resposta à solicitação de informações feita profissionais de saúde;
- Gestão de reclamações de qualidade relativas aos produtos SERVIER;
- Gestão da transparência no âmbito das obrigações legais aplicáveis (divulgação das transferências de valor da SERVIER para profissionais de saúde);
- Gestão da visita médica realizada por profissionais da SERVIER, e monitorização das relações de carácter médico-científico estabelecidas com profissionais de saúde com o intuito de adequar a informação promocional e científica relativa aos produtos da SERVIER às suas necessidades de acordo com o seu perfil profissional.

Os dados pessoais recolhidos e tratados pela SERVIER serão acedidos apenas por um número limitado de destinatários, com base no princípio da “necessidade de ter conhecimento”, ou quando tal seja exigido por lei.

Portanto, os principais destinatários serão os colaboradores dos departamentos autorizados da SERVIER, no âmbito do desempenho das suas atividades profissionais, incluindo, mas não se limitando a:

- Departamento de Informação Médica,
- Departamento Médico,
- Unidades de negócio Onco BU e CMVD BU;
- Departamento de Marketing;



- Departamento de Comunicação Digital;
- Departamento Farmacêutica, Acesso ao Mercado e Compliance;
- Serviços Gerais para questões relacionadas com a utilização e a segurança das instalações (controlo do acesso às instalações);
- Departamento de Tecnologia & Informação ("TI").

A SERVIER recorre também a fornecedores externos (por exemplo, fornecedores de serviços de alojamento, companhias aéreas e fornecedores de serviços de software, nomeadamente ao seu fornecedor de base de dados centralizada) e parceiros de negócio (por exemplo, organizações de investigação terapêutica, agências de comunicação e de organização de eventos, agências de viagens, etc.) que poderão também aceder aos seus dados pessoais para que possam prestar os serviços requeridos.

Finalmente, a SERVIER comunicará alguns dos seus dados pessoais às autoridades competentes, se tal for necessário, tal como autoridades de saúde.

Os dados pessoais poderão ser transferidos para outras empresas do grupo SERVIER, assim como para fornecedores externos e autoridades de saúde, que podem estar localizados dentro ou fora do Espaço Económico Europeu ("EEE"), inclusive em países que não oferecem níveis de proteção de dados idênticos aos do EEE, em particular no âmbito da prestação de serviços de alojamento e suporte de TI. Nesses casos, a SERVIER garantirá que essas transferências são realizadas em conformidade com a regulamentação aplicável em matéria de proteção de dados pessoais.

Os dados pessoais recolhidos e tratados pela SERVIER são conservados de forma a permitir a identificação dos titulares dos dados apenas durante o período necessário para o fim a que se destina o tratamento desses dados. Mais especificamente:

- Os dados pessoais recolhidos no âmbito das relações de natureza médico-científica para gestão da informação médica, são conservados pela SERVIER durante todo o período em que se desenrolarem as relações com o titular dos dados, até que tenham decorrido 5 anos após a última



interação do titular dos dados com a SERVIER, sendo depois arquivados durante mais 5 anos, e em seguida eliminados;

- Os dados pessoais recolhidos para efeitos de comunicação, gestão das relações e atividades promocionais (contactos com profissionais de saúde) são conservados pela SERVIER durante todo o período em que se desenrolarem as relações com o titular dos dados, até que tenham decorrido 5 anos após a sua última interação com a SERVIER, sendo depois arquivados durante mais 5 anos, e em seguida eliminados;
- Os dados pessoais recolhidos para as atividades de gestão de ensaios clínicos com profissionais de saúde são conservados até à comercialização do produto do estudo, ou até à publicação dos resultados da investigação. São então arquivados em papel ou em formato eletrónico, durante um período adicional de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis;
- Os dados pessoais recolhidos para a gestão de pedidos de informações médicas, são conservados pelo período de 10 anos após a resolução da situação iniciada com o seu pedido, sendo depois eliminados;
- os dados pessoais recolhidos no âmbito das relações de natureza contratual serão conservados pela SERVIER pelo período de 10 anos a contar da data da cessação da relação contratual em causa;
- Os dados pessoais recolhidos para as atividades de farmacovigilância são conservados durante 10 anos após a cessação da autorização de comercialização relativa ao produto em causa, sendo depois eliminados ou arquivados de forma anónima, salvo disposição em contrário da regulamentação aplicável;
- Os dados pessoais relacionados com a gestão da transparência são conservados, arquivados e eliminados de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis.

Como titular dos dados, tem o direito de solicitar à SERVIER, a qualquer momento, na medida em que as leis e regulamentos aplicáveis o permitam, o acesso aos seus dados pessoais e a sua retificação ou eliminação. Por motivos legítimos, o titular dos dados, tem também o direito de solicitar a limitação do tratamento dos seus dados pessoais ou de se opor a esse tratamento.



Quando um tratamento de dados se baseia numa relação contratual com a SERVIER, o titular dos dados pode também ter o direito de receber os dados pessoais que lhe dizem respeito e que forneceu à SERVIER, num formato estruturado, de uso corrente, de leitura automática e interoperável, e de os transmitir a outro responsável pelo tratamento (portabilidade dos dados).

Por fim, o titular dos dados tem o direito de apresentar uma reclamação junto da autoridade de proteção de dados competente (a Comissão Nacional de Proteção de Dados), relacionada com o cumprimento, por parte da SERVIER, das leis e regulamentos aplicáveis em matéria de proteção de dados.

Para obter quaisquer informações referentes ao tratamento dos seus dados pessoais, poderá contactar:

SERVIER PORTUGAL

Proteção de Dados Pessoais

Torre Oriente – Av. Colégio Militar 37F – piso 6B 1500-180 Lisboa

E-mail: [protecaodados.pt@servier.com](mailto:protecaodados.pt@servier.com)